

Amt: 40 Amt für Familien,
Senioren & Kultur,
Sport
Datum: 30.04.2026
Drucksache Nr. 3113/2026/1

Beschlussvorlage

Sitzung Kultur- und Bildungsausschuss am 29.04.2026

- öffentlich -

Sitzung Gemeinderat am 20.05.2026

- öffentlich -

Jugendbeteiligung

Beschlussvorschlag:

1. Die Einrichtung eines jährlichen Austauschs zur Jugendbeteiligung zwischen Jugendlichen, Gemeinderat, Verwaltung und Jugendarbeit wird beschlossen.
2. Die Ergebnisse und bereits erfolgten Umsetzungen der beim Austausch 2025 aufgetretenen Themen werden zur Kenntnis genommen.
3. Der Jahresbericht 2025 der Jugendarbeit wird zur Kenntnis genommen.

Erläuterungen:

Am 10.10.2025 fand im Jugendzentrum GO IN ein erster offener Austausch mit Bürgermeisterin Schlüter und VertreterInnen des Gemeinderats mit Jugendlichen und dem Team der Jugendarbeit statt (siehe Anlage 1).

In der Nachbesprechung mit dem Kooperationspartner in der Jugendarbeit, dem Friedrichstift, hat sich gezeigt, dass das durchgeführte Format für die Jugendbeteiligung als sinnvoll und geeignet gesehen wird.

Gemäß der Priorisierung sind folgende Themen bereits in der Umsetzung oder stehen aktuell zur Diskussion:

1. Lademöglichkeit für E-Scooter
Zwischen der Sitzgruppe vor dem Café-Bereich und der Holzhütte wird eine Lademöglichkeit für E-Scooter geschaffen. Aufgrund der Witterung und einigen noch zu leistenden Vorarbeiten wird mit der Fertigstellung im April/Mai 2026 gerechnet.
2. Sonnenschutzfolie am GO IN
An den Fenstern und Türen des Cafés wird im April/Mai 2026 eine Sonnenschutzfolie angebracht. Diese ist bereits beauftragt und sobald die Temperaturen die Anbringung möglich machen, wird dies umgesetzt.

3. Öffnungszeiten des GO IN

Das Jugendzentrum GO IN hat seine Öffnungszeiten vor Weihnachten angepasst. Der offene Treff öffnet nun täglich bereits um 15:30 Uhr. In den Ferien öffnet der offene Treff bereits um 14:00 Uhr. Zuvor öffnete der Treff täglich um 16:00 Uhr. Entsprechend verlängern sich die Öffnungszeiten täglich um 0,5 Stunden, in den Schulferien täglich um 2 Stunden.

4. Basketballinfrastruktur verbessern/aktualisieren

Angesprochen wurde die Erforderlichkeit der Aktualisierung der Basketballlinien in der Sporthalle des Hebel-Gymnasiums. Lediglich auf dem Center-Court befinden sich die seit 2009 eingeführten und mit Übergangsfrist bis 2012 vorgesehenen aktuellen Linien. In den Hallendritteln ist noch die Linierung aus der vorherigen Zeit vorhanden. Der Basketballsport befindet sich durch die aktuell sehr erfolgreiche Basketball-Nationalmannschaft im Aufschwung und auch das Vereinswesen erfährt eine erhöhte Nachfrage, insbesondere im Kindesalter. Entsprechend wurden hier auch Angebote für höhenverstellbare Körbe angefragt.

Die Maßnahme wird aktuell zur Rückstellung empfohlen, da vorrangig verschiedene Sanierungsmaßnahmen vorher stattfinden müssen (u.a. Herstellen der Dichtigkeit des Hallendachs, Lüftung, Tribüne, Hallenboden). Erste Maßnahmen sind für das Haushaltsjahr 2027 vorgesehen, die Basketballkörbe und Linierung sind danach angedacht.

5. Dirt Park auf dem Grundstück neben Decathlon

Der Verein Rad- und Sportgemeinschaft (RSG) Schwetzingen e.V. hatte bereits Anfang 2025 Interesse angemeldet, den Dirt Park instand zu setzen, diesen zu unterhalten und sich insgesamt für den Radsport dort vor Ort aktiv einzubringen. Der Verein steht mit der Verwaltung in engem Austausch zur Umsetzung entsprechender vertraglicher Vereinbarungen.

Finanzielles:

Zu 1 (Scooter):

Die Maßnahme (Elektriker, Material) wird voraussichtlich rund 3.000 Euro kosten. Eine Summe von 1.500 Euro wird durch eine Spende abgedeckt. Für den Restbetrag stehen unter Kostenstelle 736200401010 Mittel i.H.v. 3.000 Euro im Haushalt zur Verfügung.

Zu 2 (Sonnenschutzfolie):

Die Maßnahme wird voraussichtlich rund 1.000 Euro kosten. Im Haushalt 2026 ist unter Kostenstelle 36200411/42110000 ein Ansatz von 10.000 Euro. Hieraus stehen für die Maßnahme Mittel in entsprechender Höhe zur Verfügung.

Anlagen:

1. Protokoll mit Fotodokumentation vom 10.10.2025
2. Jahresbericht 2025 der Jugendarbeit

Oberbürgermeister: Bürgermeisterin: Amtsleiter*in: Sachbearbeiter*in: Kämmerei: